

แบบรายงานแผนงานโครงการการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการประจำจังหวัดสุรินทร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดสุรินทร์.....

๑. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (Recruitment) (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

หน่วยงานมีการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากร โดยมีบุคลากรได้รับการบรรจุแต่งตั้ง/ทำสัญญาจ้าง ดังนี้
(ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่ได้รับจัดสรรจากกรมต้นสังกัดด้วย)

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง จำนวน	จำนวนบุคลากร ที่มีอยู่จริง	ตำแหน่งว่าง
๑.๑ ข้าราชการ	๑๔๖	๑๔๐	๖
๑.๒ ลูกจ้างประจำ	-	-	-
๑.๓ พนักงานราชการ	๓๐	๓๐	-
๑.๔ พนักงานกระทรวง	-	-	-
๑.๕ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานจ้างเหมาบริการ หรือพนักงานที่มี ชื่อเรียกอย่างอื่น	-	-	-
รวม	๑๗๖	๑๗๐	๖

๒. แผนงานโครงการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป. ที่เริ่ม และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณ			จำนวน ผู้เข้าร่วม
			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	
-	-	-	-	-	-	-

๓. แผนงานโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของโครงการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ว/ด/ป. ที่เริ่ม และ สิ้นสุดการดำเนินการ)	งบประมาณ			จำนวน ผู้เข้าร่วม
			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	
-	-	-	-	-	-	-

๔. ปัญหา/อุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ..... ทีภัก

(นางสาวคัทลียา จำปาทอง)

ตำแหน่งพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ผู้รายงาน)

- หมายเหตุ :
๑. กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้
 ๒. ให้แยกประเภทโครงการหรือกิจกรรมให้ชัดเจนระหว่าง การพัฒนาทรัพยากรบุคคล กับ การบริการทรัพยากรบุคคล
 ๓. ขอให้รายงานผลการดำเนินการในรูปแบบของไฟล์ Word และ PDF ให้จังหวัดสุรินทร์ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ personel๒๗.surin@gmail.com
 ๔. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร ๐๔๔-๗๑๓-๙๓๗ มท ๓๗๗๔๘ / ๐๙๖-๓๙๑-๖๙๙๘ นายสุนทร คำภากุล